PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS
Jabatan : Plt.Direktur RSD Nganjuk
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Drs. H. MARHAEN DJUMADI, S.E, S.H, M.M, M.B.A
Jabatan : Plt.Bupati Nganjuk
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Januari 2022

PIHAK KEDUA

Dr. Drs. H. MARHAEN DJUMADI, S.E, S.H, M.M, M.B.A

PIHAK PERTAMA

Dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS
Pembina Tingkat I
NIP. 19730308 200501 2 011

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DIREKTUR RSD NGANJUK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Mutu Pelayanan dan Keselamatan Pasien	1. Prosentase Penduduk yang Memanfaatkan Rumah Sakit 2. Prosentase Indikator SPM yang Mencapai Target 3. Bed Occupancy Rate (BOR) 4. Turn Over Interval (TOI) 5. Nett Death Rate (NDR)	13 % 89 % 80 % 2 hari ≤ 25‰
2	Meningkatnya kemandirian keuangan, Pelayanan Administrasi, Kualitas dan Kuantitas SDM dan Sarana dan Prasaranan Rumah Sakit	Cost Recovery Rate (CRR)	80 %

Program	Anggaran
1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	
- Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 32.075.496.000
- Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Rp. 125.000.000.000

Nganjuk, Janurai 2022

PIHAK KEDUA

Dr. Drs. H. MARHAEN DJUMADI, S.E, S.H, M.M, M.B.A

PIHAK PERTAMA

Dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS
Pembina Tingkat I
NIP. 19730308 200501 2 011

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No Telepon (0358) 32181, 321489Fax. (0358) 325003
Email : Infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website :rsud.nganjukkab.go.id
RSD Nganjuk

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sudarno, SE.MM
Jabatan : Wakil Direktur Umum dan Keuangan RSD Nganjuk
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. Tien Farida Yani, MMRS
Jabatan : Plt. Direktur RSD Nganjuk
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA

dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS
Pembina Tingkat I
NIP. 19730308 200501 2 011

PIHAK PERTAMA

SUDARNO, SE.MM
Pembina
NIP. 19680514 199103 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

WAKIL DIREKTUR UMUM DAN KEUANGAN RSD NGANJUK

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kemandirian Keuangan, Pelayanan Administrasi, Kualitas dan Kuantitas SDM dan Sarana Prasarana Rumah Sakit	1. Prosentase Indikator SPM Lingkup Wadir Umum dan Keuangan yang mencapai target	89%
		2. Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	>80%
		3. Prosentase Elemen Penilaian Akreditasi Rumah Sakit pada Standart Manajemen	80%

Kegiatan :	Anggaran
1. Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 32.075.496.000
2. Belanja Jasa Pelayanan	Rp. 30.000.000.000
3. Belanja Pelayanan Lainnya	Rp. 3.000.000.000
4. Belanja Sewa	Rp. 5.057.660.750
5. Belanja Konsultan	Rp. 130.000.000
6. Belanja Dewan Pengawas	Rp. 160.272.000
7. Belanja Premi Asuransi	Rp. 117.750.000
8. Gaji dan Tunjangan Non PNS	Rp. 9.520.140.000
9. Belanja Honorarium Kepanitiaan dan Pengelolaan BLUD	Rp. 1.152.000.000
10. Belanja Iuran BPJS	Rp. 2.500.000.000
11. Belanja Insentif Nakes	Rp. 2.500.000.000
12. Belanja Dana Sosial	Rp. 50.000.000

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA

dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS
Pembina Tingkat I
NIP. 19730308 200501 2 011

PIHAK PERTAMA

SUDARNO, SE.MM
Pembina
NIP. 19680514 199103 1 005

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No Telepon (0358) 32181, 321489Fax. (0358) 325003
Email : Infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website :rsud.nganjukkab.go.id
RSUD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eny Sujiati, SE MM
Jabatan : Ka.Bagian Perencananan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sudarno, SE, MM
Jabatan : Wakil Direktur Umum dan Keuangan RSUD Nganjuk
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA

SUDARNO, SE MM
Pembina
NIP.196814199103100 5

PIHAK PERTAMA

Eny Sujiati, SE MM
Pembina
NIP. 19670204 198803 2 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

KEPALA BAGIAN PERENCANAAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terwujudnya Perencanaan dan Pelaporan yang akurat dan akuntabel serta pengembangan SDM	1. Tersusunnya Dokumen perencanaan	100%
		2. Tersusunnya Dokumen Sakip	100 %
		3. Tersusunnya Dokumen Pelaporan	100 %
		4. Terlaksananya pelatihan karyawan minimal 20 jam	100%

Kegiatan :

a. Belanja Diklat Pegawai Rp. 1.050.000.000

b. Belanja Penggandaan BLUD Rp. 95.000.000

c. Belanja Sertifikasi Rp. 250.000.000

d. Belanja Jasa Pendidikan Rp. 800.000.000

e. Belanja Cetak Rp. 900.000.000

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA

SUDARNO, SE MM
Pembina
NIP.19681419910310005

PIHAK PERTAMA

Eny Sujiati, SE MM
Pembina
NIP. 19670204 198803 2 010

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No Telepon (0358) 32181, 321489Fax. (0358) 325003
Email : Infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website :rsud.nganjukkab.go.id
RSUD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ardini Yektining Ari, SE
Jabatan : Ka.Sub.Bagian Evaluasi dan Pelaporan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eny Sujiati, SE MM
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Pebruari 2021

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
Eny Sujiati, SE MM	**Ardini Yektining Ari**
Pembina	Penata Tk.1
NIP. 19670204 198803 2 010	NIP. 19660910 198801 2 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SUB.BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP)	Jumlah Dokumen Laporan	1 Dok
2	Tersusunnya Dokumen Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPJ)	Jumlah Dokumen Laporan	1 Dok
3	Tersusunnya Dokumen Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Jumlah Dokumen Laporan	1 Dok
4	Tersusunnya Dokumen Akreditasi (Laporan Unit Kerja)	Jumlah Dokumen Akreditasi	91 Dok

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA

Eny Sufiati, SE MM
Pembina
NIP. 19670204 198803 2 010

PIHAK PERTAMA

Ardini Yektining Ari
Penata Tk.1
NIP. 19660910 198801 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No Telepon (0358) 32181, 321489Fax. (0358) 325003
Email : Infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website :rsud.nganjukkab.go.id
RSUD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lilik Ernawati, SKM
Jabatan : Ka.Sub.Bagian Program
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eny Sujiati, SE MM
Jabatan : Kepala Bagian Perencanaan
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
Eny Sujiati, SE MM	**Lilik Ernawati, SKM**
Pembina	Penata Tk.1
NIP. 19670204 198803 2 010	NIP. 19681101 199303 2 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SUB.BAGIAN PROGRAM

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terinputnya Pendapatan dan Belanja dalam Aplikasi SIPD	RKA SIPD	3 Keg
2	Tersusunnya Dokumen perencanaan tepat waktu (Renja, Lampiran RBA Induk, Lampiran RBA Perubahan)	Jumlah Dokumen Perencanaan	9 Dok
3	Tersusunnya Dokumen Sakip	Jumlah Dokumen Sakip	1 Dok
4	Tersusunnya dokumen Review Renstra dan Renstra Bisnis 2019-2023	Jumlah Dokumen Renstra/ Renstra Bisnis 2019 - 2023	2 Dok
5	Tersusunnya Dokumen Akreditasi (Program Kerja RS dan Program Kerja Bagian Perencanaan)	Jumlah Dokumen Akreditasi	88 Dok

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA

Eny Sujiati, SE MM
Pembina
NIP. 19670204 198803 2 010

PIHAK PERTAMA

Lilik Ernawati, SKM
Penata Tk.1
NIP. 19681101 199303 2 010

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415
Email: Infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id
RSD Nganjuk

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorentasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Andri Wicaksono, Amd. Kep.
Jabatan : Ka. Sub. Bag. Pengembangan SDM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Eny Sujiati, SE. MM
Jabatan : Kabag Perencanaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutan disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk,

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
Eny Sujiati, SE, MM.	Andri Wicaksono, Amd. Kep.
NIP. 19670204 198803 2 010	NIP. 19640502 199603 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KA. SUB. BAG. PENGEMBANGAN SDM

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Kompetensi Karyawan	1. Persentase tersusunnya Training Need Assesmen 2. Persentase peserta diklat yang lulus dengan nilai minimal 80 3. Karyawan yang mendapat pelatihan minimal 20 jam setahun	100 % 80% ≥ 60%
2	Terlaksananya administrasi tugas belajar	Dokumen tugas belajar	80%

Nganjuk,

PIHAK KEDUA

Eny Sujiati, SE, MM.
NIP. 19670204 198803 2 010

PIHAK PERTAMA

Andri Wicaksono, Amd. Kep.
NIP. 19640502 199603 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415

RSD Nganjuk

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agustin Rimawati, SE,MM.
Jabatan : Ka. Bag. Keuangan RSD Nganjuk
selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : Sudarno, SE, MM.
Jabatan : Wakil Direktur Umum dan Keuangan RSD Nganjuk
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
Sudarno, SE,MM	Agustin Rimawati ,SE,MM
NIP. 196805141991031005	NIP. 197508042009012003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BAGIAN KEUANGAN
RSD NGANJUK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Akuntabilitas Keuangan Rumah Sakit	1. Prosentase Ketersediaan Anggaran dalam rangka pelaksanaan kegiatan sesuai perencanaan	100%
		2. Prosentase pendapatan yang diterima sesuai dengan ketentuan	100%
		3. Prosentasi belanja yang direalisasi sesuai kebutuhan	100%
		4. Prosentase laporan keuangan yang dapat disajikan tepat waktu dan akuntabel	100%

Nganjuk, Februari 2022

PIHAK KEDUA

Sudarno, SE,MM
NIP. 196805141991031005

PIHAK PERTAMA

Agustin Rimawati ,SE,MM
NIP. 197508042009012003

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415
RSD Nganjuk

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI FATONAH, S.Kep. Ners, M.Kes
Jabatan : Kepala Sub Bagian Anggaran
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Agustin Rimawati, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
AGUSTIN RIMAWATI, SE, MM	**SITI FATONAH, S.Kep, Ners, M.Kes**
NIP. 19750804 200901 2 003	NIP. 19710630 199703 2 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SUB BAGIAN ANGGARAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya fungsi penganggaran BLUD yang efektif dan akuntabel	1. Prosentase tersusunnya rencana kerja di bagian Anggaran;	100%
		2. Prosentase terhimpunnya bahan penyusunan rencana anggaran pendapatan dan belanja induk dan perubahan;	100%
		3. Prosentase tersusunnya rencana anggaran pendapatan dan belanja induk, serta anggaran pendapatan dan belanja perubahan;	100%
		4. Prosentase tersedianya Dokumen Anggaran (rencana Kerja dan Anggaran, Dokumen Pelaksanaan Anggaran, Rencana Bisnis dan Anggaran);	100%
		5. Prosentase terlaksananya koordinasi dalam rangka kerjasama dengan instansi/lembaga lain guna penggalian dana;	100%
		6. Prosentase perencanaan, pengembangan dan pelaksanaan program peningkatan mutu rumah sakit sesuai dengan standar akreditas;	100%
		7. Prosentase pengendalian dan evaluasi pelaksanaan kegiatan anggaran.	100%

Nganjuk,

PIHAK KEDUA

AGUSTIN RIMAWATI, SE, MM
NIP.19750804 200901 2 003

PIHAK PERTAMA

SITI FATONAH, S.Kep, Ners, M.Kes
NIP. 19710630 199703 2 005

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415
RSD Nganjuk

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDI SUSANTO H, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perbendaharaan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Agustin Rimawati, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
AGUSTIN RIMAWATI, SE, MM	**RUDI SUSANTO H, SE**
NIP. 19750804 200901 2 003	NIP. 19710413 199503 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KEPALA SUB BAGIAN PERBENDAHARAAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya fungsi perbendaharaan BLUD yang efektif dan akuntabel	1. Prosentase penyusunan rencana kerja perbendaharaan;	100%
		2. Prosentase koordinasi pelaksanaan fungsi- fungsi perbendaharaan yang terlaksana sesuai kebutuhan;	100%
		3. Prosentase penatausahaan penerimaan dan pengeluaran keuangan yang terlaksana sesuai kebutuhan;	100%
		4. Prosentase penatalaksanaan pengeluaran keuangan yang terlaksana sesuai kebutuhan (uji keabsahan bukti transaksi penerimaan dan belanja);	100%
		5. Prosentase pelaksanaan verifikasi kelengkapan pengajuan pembayaran sesuai dengan kebutuhan;	100%
		6. Prosentase penatausahaan dan pelaporan pendapatan hasil kerjasama dengan instansi/lembaga lain;	100%
		7. Prosentase pembayaran hak-hak keuangan pegawai sesuai peraturan;	100%
		8. Prosentase pelaksanaan pengajuan klaim dan penagihan piutang;	100%
		9. Prosentase pelaksanaan dan pelaporan pengelolaan perbendaharaan;	100%
		10. Prosentase pelaksanaan rekonsiliasi dengan akuntansi;	100%
		11. Prosentase perencanaan, pengembangan dan pelaksanaan program peningkatan mutu rumah sakit sesuai dengan standar akreditas;	100%
		12. Prosentase pengendalian dan evaluasi pelaksanaan kegiatan akuntansi.	100%

Nganjuk,

PIHAK KEDUA

AGUSTIN RIMAWATI, SE, MM
NIP.19750804 200901 2 003

PIHAK PERTAMA

RUDI SUSANTO H, SE
NIP. 19710413 199503 1 002

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415
RSD Nganjuk

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wahyuni Sulistyo, S.KM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Akuntansi
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Agustin Rimawati, SE, MM
Jabatan : Kepala Bagian Keuangan
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
AGUSTIN RIMAWATI, SE, MM	**WAHYUNI SULISTYO, S.KM**
NIP. 19750804 200901 2 003	NIP. 19820314 200501 2 010

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KEPALA BAGIAN KEUANGAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya fungsi Akuntansi BLUD yang efektif dan akuntabel	1. Prosentase penyusunan rencana kerja sub bagian akuntansi;	100%
		2. Prosentase koordinasi pelaksanaan fungsi- fungsi akuntansi yang terlaksana sesuai kebutuhan;	100 %
		3. Prosentase pelaksanaan pencatatan transaksi-transaksi keuangan;	100%
		4. Prosentase pelaksanaan pembukuan pengelolaan keuangan;	100%
		5. Prosentase penyusunan laporan pertanggunjawaban keuangan;	100%
		6. Prosentase pelaksanaan rekonsiliasi dengan sub bag perbendaharaan sesuai dnegan kebutuhan;	100%
		7. Prosentase pelaksanaan evaluasi perhitungan biaya satuan setiap unit;	100%
		8. Prosentase pelaksanaan rekonsiliasi aset dan persediaan secara periodik dengan bagian umum sesuai kebutuhan;	100%
		9. Prosentase perencanaan, pengembangan dan pelaksanaan program peningkatan mutu rumah sakit sesuai dengan standar akreditas;	100%
		10. Prosentase pengendalian dan evaluasi pelaksanaan kegiatan akuntansi.	100%

Nganjuk,

PIHAK KEDUA

AGUSTIN RIMAWATI, SE, MM
NIP.19750804 200901 2 003

PIHAK PERTAMA

WAHYUNI SULISTYO, S.KM
NIP. 19820314 200501 2 010

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No.Telepon. (0358) 321818, 328429 Fax (0358) 325003
Email:infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website:rsud.nganjukkab.go.id
RSD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Suyanto Cipto Atmojo
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan RSUD Nganjuk
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. Tien Farida Yani, MMRS
Jabatan : plt Direktur RSUD Nganjuk
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
dr.TIEN FARIDA YANI,MMRS	dr.SUYANTO CIPTO ATMOJO
NIP 19730308 200501 2 011	NIP 19721220 200604 1 011

LAMPIRAN PERJANJIA N KINERJA TAHUN 2022

KEPALA BIDANG PELAYANAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan nya kualitas Keselamatan baik petugas Lingkungan Pelanggan	1. Tersusunnya pedoman layanan di unit unit kerja100% 2. Tersusunya Prosedur Prosedure yg berorentasi kepada mutu dan keselamatan 100% 3. Kepuasan Masyarakat terhadsp pelayanan 85%	100% 100% 85%
2	Mutu Pelayanan	4. Menganalisa Data BOR, ALOS, BTO, TOI, NDR, GDR tiap tribulan I,II,III,IV	100%

Kegiatan

1. Tersusunnya pedoman layanan di unit unit kerja100%
2. Tersusunya Prosedur Prosedure yg berorentasi kepada mutu dan keselamatan 100%
3. Kepuasan Masyarakat terhadsp pelayanan 85%
4. Menganalisa Data BOR, ALOS, BTO, TOI, NDR, GDR tiap tribulan I,II,III,IV

Nganjuk,

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS
NIP 19730308 200501 2 011

dr. Suyanto Cipto Atmojo
NIP. 19721220 200604 1 011

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415

RSD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM
Jabatan :Kepala Bidang Pelayanan Penunjang RSD NGANJUK
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS
Jabatan : Wakil Direktur Pelayanan RSD NGANJUK
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Maret 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS	DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM
Pembina Tk. I	Pembina
NIP. 19730308 200501 2 011	NIP. 19640318 198403 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENUNJANG

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target (%)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan penunjang medis dan pelayanan penunjang non medis	1. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang pelayanan penunjang medis dan pelayanan penunjang non medis	100 %
		2. Pelaksanaanpemantauan, pembinaan dan pengawasan penggunaan fasilitas penunjang pelayanan medis dan penunjang non medis;	100 %
		3. Koordinasi penyelengaaraan kegiatan penunjang medis dan penunjang non medis serta kendali mutu, kendali biaya, dan keselamatan pasien di pelayanan penunjang medis dan penunjang non medis;	100 %
		4. Pengelolaan rekam medis;	100 %
2	Pengendalian mutu pelayanan penunjang	1. Pemantauan dan evaluasi di bidang pelayanan penunjang medis dan pelayanan penunjang non medis, termasuk implementasi standar akreditasi rumah sakit;	100 %

Kegiatan :			Anggaran (Rp)
1.	Belanja Obat	Rp.	15.566.000.000,00
2.	Belanja Alat Kesehatan Habis Pakai	Rp.	8.600.000.000,00
3.	Belanja Bahan dan Alat Laboratorium	Rp.	5.000.000.000,00
4.	Belanja Bahan dan Alat Radiologi	Rp.	300.000.000,00
5.	Belanja Bahan Makan Pasien	Rp.	3.750.000.100,00
6.	Belanja Persediaan Suku Cadang Alat Kesehatan	Rp.	1.000.000.000,00
7.	Belanja Perlengkapan Rumah Tangga	Rp.	2.000.000.000,00
8.	Belanja Bahan, Alat dan Pemeriksaan Sanitasi	Rp.	70.000.000,00
9.	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	Rp.	632.000.000,00
10.	Belanja Pengisian Tabung Gas	Rp.	1.500.000.000,00
11.	Belanja Persediaan Alat Listrik dan Elektronik	Rp.	110.663.000,00
12.	Belanja Persediaan Suku Cadang Elektronik, Komputer dan Pendingin Ruang	Rp.	632.800.000,00
13.	Belanja Bahan, Alat dan Perlengkapan Bangunan	Rp.	150.000.000,00
14.	Belanja Bahan Pemeliharaan Arsip Medik	Rp.	19.999.200,00
15.	Belanja Jasa Kebersihan	Rp.	2.909.923.935,00
16.	Belanja Pengembangan SIM dan IT	Rp.	50.000.000,00
17.	Belanja Pemeliharaan Alat Kesehatan & Kalibrasi Alat Medik	Rp.	1.500.000.000,00
18.	Belanja Pemeliharaan Instalasi dan Jaringan	Rp.	95.000.000,00
19.	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	Rp.	1.019.081.950,00

Kegiatan :			Anggaran (Rp)
20.	Belanja Pemeliharaan Tehnologi Informasi	Rp.	200.000.000,00
21	Belanja Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Elektronik, Komputer dan Pendingin Ruang	Rp.	250.000.000,00
22.	Belanja Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Mesin Lift, dan Pompa	Rp.	305.000.000,00
23.	Belanja Modal Pengadaan Mesin, Pompa dan Alat Bengkel	Rp.	4.094.250.000,00
24.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Dapur	Rp.	25.000.000,00
25.	Belanja Modal Pengadaan Komputer	Rp.	347.850.000,00
26.	Belanja Modal Pengadaan Instalasi Listrik, Telpon, Air, Gas Medis, Dapur	Rp.	245.000.000,00

Nganjuk, Maret 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS	DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM
Pembina Tk. I	Pembina
NIP. 19730308 200501 2 011	NIP. 19640318 198403 1 005

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415
RSD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : RETNO JIWANTI, SKM
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Non Medis
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Penunjang RSD NGANJUK
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Maret 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM	RETNO JIWANTI, SKM
Pembina	Penata
NIP. 19640318 198403 1 005	NIP. 19721112 199603 2 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PENUNJANG NON MEDIS

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target (%)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan penunjang non medis	1. Menyiapkan SPA dan SPO yang diperlukan untuk pelaksanaan pelayanan penunjang non medis sesuai standar;	100 %
		2. Menyiapkan SDM, jadwal dan operasional harian pelayanan penunjang non medis;	100 %
		3. Mengendalikan kebutuhan dan peningkatan pemanfaatan SPA pelayanan penunjang non medis;	100 %
		4. Upaya pengembangan pelayanan penunjang dan pengembangan penerapan teknologi;	100 %
		5. Mengembangkan dan meningkatkan kompetensi sumber daya manusia pelaksana pelayanan penunjang non medis;	100 %
		6. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelayanan penunjang non medis, termasuk implementasi standar akreditasi rumah sakit;	100 %
		7. Menyiapkan system pelaporan pelayanan penunjang non medis sesuai kebutuhan; dan	100 %
		8. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bagian sesuai tugas dan fungsinya.	100 %

Nganjuk, Maret 2022

PIHAK PERTAMA

RETNO JIWANTI, SKM
Penata
NIP. 19721112 199603 2 002

PIHAK KEDUA

DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM
Pembina
NIP. 19640318 198403 1 005

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415

RSD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : HERU KURNIAWAN, ST
Jabatan : Kepala Seksi Penunjang Medis
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Penunjang RSD NGANJUK
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Maret 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM	HERU KURNIAWAN, ST
Pembina	Penata Muda Tk. I
NIP. 19640318 198403 1 005	NIP. 19811218 201504 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PENUNJANG MEDIS

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target (%)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan penunjang medis	1. Menyiapkan SPA dan SPO yang diperlukan untuk pelaksanaan pelayanan penunjang medis sesuai standar;	100 %
		2. Menyiapkan SDM, jadwal dan operasional harian pelayanan penunjang medis;	100 %
		3. Mengendalikan kebutuhan dan peningkatan pemanfaatan SPA pelayanan penunjang medis;	100 %
		4. Melaksanakan fungsi rekam medik pelayanan penunjang medis;	100 %
		5. Mengembangkan dan meningkatkan kompetensi sumber daya manusia pelaksana pelayanan penunjang medis;	100 %
		6. Memantau dan mengevaluasi pelayanan penunjang medis, termasuk implementasi standar akreditasi rumah sakit;	100 %
		7. Menyiapkan system pelaporan pelayanan penunjang medis sesuai kebutuhan; dan	100 %
		8. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bagian sesuai tugas dan fungsinya.	100 %

Nganjuk, Maret 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns. MM	HERU KURNIAWAN, ST
Pembina	Penata Muda Tk. I
NIP. 19640318 198403 1 005	NIP. 19721112 199603 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No telepon: (0358) 321818, 321489 Fax. (0358) 325003
Email: infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id

RSUD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorentasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : GURUH HARIWIBOWO, SKM

Jabatan : Kepala Bagian Umum Rumah Sakit Daerah Nganjuk

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : SUDARNO, SE

Jabatan : Wakil Direktur Umum Dan Keuangan Rumah Sakit Daerah Nganjuk

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutan disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
SUDARNO,SE,MM	GURUH HARIWIBOWO,SKM
PEMBINA, IV/a	PEMBINA, IV/a
NIP. 19680514 199103 1 005	NIP. 196511101989021003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BAGIAN UMUM

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan pengelolaan kehumasan dan hukum	1. Persentase kecepatan respon Terhadap komplain 2. Persentase ketepatan dalam pelayanan kehumasan 3. Persentase ketepatan dalam pelayanan hukum	100 % 100% 100%
2	Meningkatnya tertib administrasi kepegawaian dan persuratan di Rumah Sakit Daerah Nganjuk	1. Presentase ketepatan perencanaan SDM 2. Persentase ketepatan waktu dokumen pengusulan kenaikan pangkat yang ditindak lanjuti 3. Persentase ketepatan waktu pengurusan kenaikan gaji berkala 4. Presentase ketepatan pelayanan surat-menyurat dan kearsipan	100% 100% 100% 100%
3	Meningkatnya kepuasan pegawai rumah sakit.	1. Persentase kepuasan kerja pegawai 2. Persentase pegawai yang puas terhadap pelayanan kebutuhannya.	100 % 100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Belanja Benda Pos dan Pengiriman	Rp. 14.862.000,-	
2. Belanja ATK	Rp. 300.000.000,-	
3. Belanja Pakaian Dinas, Pakaian Kerja dan Atribut	Rp. 350.000.000	
4. Belanja Makanan dan Minuman	Rp. 1.281.100.000	
5. Belanja Bahan Bakar (Solar dan Premium)	Rp. 192.530.000	
6. Belanja Penataan Aset RS	Rp. 10.000.000	
7. Belanja Persediaan Suku Cadang Kendaraan	Rp. 116.897.900	
8. Belanja Minyak Pelumas / Oli	Rp. 15.500.000	
9. Belanja Bahan Tabung Pemadam Kebakaran	Rp. 25. 000.000	
10. Belanja Perijinan dan Legalitas	Rp. 95.000.000	
11. Belanja Langganan Media	Rp. 10.000.000	
12. Belanja Listrik	Rp. 1.769.341.829	
13. Belanja Langganan Air	Rp. 8.400.000	
14. Belanja Langganan Telepon	Rp. 36.000.000	
15. Belanja Internet	Rp. 200.000.000	

16. Belanja Jasa Pendukung Operasional Rp. 1.201.195.000
17. Belanja Pemasaran dan Publikasi Rp. 20.000.000
18. Belanja Komunikasi Cepat dan Media Massa Rp. 145.000.000
19. Belanja Keamanan dan Ketertiban Rp. 600.000.000
20. Belanja Penyusunan Standar dan Prosedur BLUD Rp. 50.000.000
21. Belanja Pemeliharaan Alat Transportasi dan Komunikasi Rp. 64.800.000
22. Belanja Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor Rp. 35.000.000
23. Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Rp. 300.000.000
24. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rp. 2.000.000
25. Belanja Modal Pengadaan Peralatan Kantor (Studio & Komunikasi) Rp. 28.500.000
26. Belanja Modal Pengadaan Perlengkapan Kantor Rp. 299.000.000
27. Belanja Modal Pengadaan Mebelair Rp. 225.000.000
28. Belanja Modal Pembangunan Gedung Rp. 6.905.000.000
29. Belanja Modal Renovasi/Rehab Gedung Rp. 210.000.000
30. Belanja Modal Untuk Halaman Pagar dan Taman Rp. 185.000.000

Nganjuk, Juli 2021

WADIR UMUM DAN KEUANGAN
RUMAH SAKIT DAERAH
NGANJUK

SUDARNO,SE,MM
PEMBINA, IV/a
NIP. 19680514 199103 1 005

KEPALA BAGIAN UMUM
RUMAH SAKIT DAERAH
NGANJUK

GURUH HARIWIBOWO,SKM
PEMBINA, IV/a
NIP. 196511101989021003

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415
RSD Nganjuk

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eko Santoso, SH
Jabatan : Ka.Sub.Bagian Hukum, Humas dan Pemasaran
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Guruh Hariwibowo, SKM
Jabatan : Ka.Bagian Umum
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
Guruh Hariwibowo, SKM	**Eko Santoso, SH**
Pembina	Penata Tk.I
NIP. 19651110 198902 1 003	NIP. 19660210 198903 1 014

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SUB BAGIAN HUKUM, HUMAS DAN PEMASARAN
RSD NGANJUK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Pelayanan Hukum, Humas dan Pemasaran	1. Persentase ketetapan terhadap komplain 2. Persentase ketepatan dalam pelayanan kehumasan 3. Persentase ketepatan dalam pelayanan hukum	100%

Nganjuk, Februari 2022

PIHAK KEDUA

Guruh Hariwibowo, SKM
Pembina
NIP. 19651110 198902 1 003

PIHAK PERTAMA

Eko Santoso, SH
Penata Tk.I
NIP. 19660210 198903 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. SoetomoNomor 62 Nganjuk 64415
Telp. (0358) 321818, 321489Faks. (0358) 325003
Email: infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id
RSD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorentasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SUKIYEM, SE

Jabatan : Ka. Subag Tata Usaha dan Kepegawaian RSD NGANJUK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : GURUH HARIWIBOWO, SKM

Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutan disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
GURUH HARIWIBOWO,SKM	SUKIYEM, SE
PEMBINA	PENATA Tk.I
NIP. 196511101989021003	NIP. 19680517 198903 2 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

SUBAG TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan pelayanan administrasi.	1. Prosentase ketepatan penyimpan arsip	100 %
2	Meningkatkan manajemen kepegawaian	2. Prosentase ketepatan waktu pengusulan Kenaikan Pangkat yang ditindak lanjuti; 3. Prosentase ketepatan waktu pengusulan Kenaikan Gaji Berkala 4. Prosentase perencanaan SDM	100% 100% 100%

KEPALA BAGIAN UMUM
RSD NGANJUK

GURUH HARIWIBOWO,SKM
PEMBINA
NIP. 19651110 198902 1 003

SUBAG TU & KEPEGAWIAN
RSD NGANJUK

SUKIYEM, SE
PENATA Tk.I
NIP. 19680517 198903 2 005

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT UMUM NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 321209, 321489
Fax. (0358) 325003 E-mail : infoyan@rsud.nganjukkab.go.id NGANJUK 64411

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FENRI NUR EFFENDI, S.KM
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUB BAGIAN RUMAH TANGGA & ASET

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : GURUH HARI WIBOWO, S.KM
Jabatan : KEPALA BAGIAN UMUM

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Pebruari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
GURUH HARI WIBOWO, S.KM	FENRI NUR EFFENDI, S.KM
Pembina / IVa	Penata / IIIc
NIP. 19651110 198403 1 005	NIP. 19820523 201001 1 020

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR SUB BAGIAN RUMAH TANGGA & ASET
RSD NGANJUK

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan kepuasan pegawai rumah sakit	1. Pegawai rumah sakit yang puas terhadap pelayanan kebutuhannya	100%
		2. Persentase kepuasan kerja pegawai	100%

Nganjuk, Juli 2021

PIHAK KEDUA

GURUH HARI WIBOWO, S.KM
Pembina / IVa
NIP. 19651110 198403 1 005

PIHAK PERTAMA

FENRI NUR EFFENDI, S.KM
Penata / IIIc
NIP. 19820523 201001 1 020

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415
RSUD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : dr.SOEGIARTININGSIH,Sp.Rad

Jabatan : RADIOLOG/KA.INSTALASI RADIOLOGI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : dr.TIEN FARIDA YANI, MMRS

Jabatan : WADIR PELAYANAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, 05 Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
dr.TIEN FARIDA YANI, MMRS	dr.SOEGIARTININGSIH,Sp.Rad
PEMBINA TK I	PEMBINA
NIP.19730308 200501 2 011	NIP. 19741106 200604 2 024

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KA. INSTALASI RADILOGI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Melakukan pelayanan spesialistik konsul pertama	Jumlah setiap pasien (0,06)	600 Pasien
2	Melakukan pelayanan spesialistik komplek tingkat II	Jumlah setiap pasien (0,6)	433 Pasien
3	Melayani atau menerima konsultasi dari dalam	Jumlah setiap 10 kasus (0,05)	96 Kasus
4	Memimpin satuan unit kerja pelayanan kesehatan	Jumlah setiap kegiatan (1,0)	12 Kegiatan

WADIR PELAYANAN
RSD NGANJUK

dr. TIEN FARIDA YANI, MMRS
PEMBINA TK. I
NIP. 19730308 200501 2 011

KA. INSTALASI RADIOLOGI

dr. SOEGIARTININGSIH, Sp. Rad
PEMBINA
NIP. 19741106 200604 2 024

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. dr. Soetomo No. 62 Tel. (0358) 321818, 326474, 326652, 328429
Fax. (0358) 325003 NGANJUK 64415
Email: infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id
RSD Nganjuk

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lucky Amanda F, SKM. M.Kes
Jabatan : selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Andri Wicaksono, Amd. Kep.
Jabatan : Ka. Subbag. Pengembangan SDM
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk,

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
Andri Wicaksono, Amd. Kep.	Lucky Amanda F, SKM. M.Kes
NIP. 19640502 199603 1 001	NIP. 198603242010012037

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PENGEMBANGAN SDM
RSD NGANJUK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menginventaris kebutuhan diklat	Dokumen kebutuhan diklat pegawai/ TNA	1 Dokumen
2	Membantu menyusun kebijakan Sub Bag. Pengembangan SDM	Dokumen kebijakan Sub Bag. Pengembangan SDM	70%
3	Membantu menyusun rencana kegiatan tahunan pendidikan dan pelatihan	Dokumen program kerja pendidikan dan pelatihan	1 Dokumen
4	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai	Pegawai RS yang mendapatkan pendidikan dan pelatihan	80%
5	Membantu Analisis Pegawai yang memiliki hak untuk melaksanakan tugas belajar	Dokumen tugas belajar	80%
6	Membantu koordinasi dan kerja sama dengan instansi pemerintah, swasta dan lembaga terkait lainnya untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan pendidikan	Dokumen kerjasama	70%

Nganjuk,

PIHAK KEDUA

Andri Wicaksono, Amd. Kep.
NIP. 19640502 199603 1 001

PIHAK PERTAMA

Lucky Amanda F, SKM. M.Kes
NIP. 198603242010012037

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No telepon: (0358) 321818, 321489 Fax. (0358) 325003
Email: infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id

RSUD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil,yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. YANUAR AHADI,S.Si. Apt

Jabatan : Apoteker Madya / Ka Instalasi Farmasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns,MM

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Penunjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini,dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, 8 Pebruari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns,MM	M.YANUAR AHADI,S.Si,Apt.
Pembina Tk.I / IVb	Pembina / IVa
NIP. 19640318 198403 1 005	NIP. 19760125 200501 1 007

RSD NGANJUK

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Terlaksananya praktik kefarmasian	Penyiapan rencana kerja kefarmasian.Menyajikan rancangan kegiatan.	100%
		Pengelolaan Perbekalan Farmasi.Perencanaan.Menyajikan rancangan.	100%
		Pengadaan.Pembelian. Menganalisa usulan pembelian.	100%
		Penyimpanan.Memeriksa catatan atau bukti perbekalan farmasi.	100%
		Evaluasi kegiatan pengelolaan perbekalan farmasi.	100%
		Dispensing.Resep individual. Memeriksa perbekalan farmasi.	100%
		PIO.	100%
		Konseling.	100%
		Visite	100%
		Konsultasi dengan dokter, perawat dan nakes lainnya.	100%
		Evaluasi penggunaan obat. Mengidentifikasi skala prioritas dan menyusun indikator / kriteria.	100%
		Evaluasi penggunaan obat. Merekomendasi rencana intervensi.	100%
		Pemantauan penggunaan obat. Menganalisa, menyimpulkan dan merekomendasi upaya intervensi.	100%
		Menganalisa efektifitas biaya.Mengumpulkan, mengolah dan membandingkan data.	100%
		Penyusunan laporan farmasi klinik	100%
		Menjadi saksi dalam penghapusan perbekalan farmasi dan atau dokumennya.	100%
		Memimpin satuan unit kerja.	100%

Nganjuk, 8 Pebruari 2022

PIHAK KEDUA

DIDIK PRIYONO, S.Kep.Ns,MM
Pembina Tk.I / IVb
NIP. 19640318 198403 1 005

PIHAK PERTAMA

M.YANUAR AHADI,S.Si,Apt.
Pembina / IVa
NIP. 19760125 200501 1 007

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No telepon: (0358) 321818, 321489 Fax. (0358) 325003
Email: infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id
RSUD NGANJUK

VK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sumini, S.Kep.Ns
Jabatan : Perawat Ahli Muda
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. Suyanto Cipto Atmojo.
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Nganjuk , Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
dr. Suyanto Cipto Atmojo	SUMINI, S.Kep.Ns
Pembina Tingkat I/ IV b	Penata/ III c
NIP 19721220 200604 1 001	NIP 19760820 199803 2 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

1.Jabatan Fungsional : Perawat Ahli Muda

2.Tugas :

- Memberikan Asuhan Keperawatan melalui Proses Keperawatan
- Meningkatkan Mutu Keperawatan dan Keselamatan Pasien

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Keperawatan	1. Melaksanakan skrining pada individu/ kelompok	100%
		2. Melakukan perencanaan pasien pulang (discharge planning)	100%
		3. Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	100%
		4. Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks di area anak	100%
		5. Melakukan edukasi kesehatan pada individu pasien dalam rangka melakukan upaya preventif	100%
		6. Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	100%
		7. Melakukan pendidikan kesehatan pada kelompok (pengunjung dan petugas)	100%
		8. Melakukan upaya peningkatan kepatuhan kewaspadaan standar pada pasien/ petugas/ pengunjung sebagai upaya pencegahan infeksi	100%
		9. Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenasi kompleks	100%
		10. Melakukan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama dilakukan tindakan keperawatan spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien	100%
		11. Melakukan konsultasi keperawatan dan kolaborasi dengan dokter	100%
		12. Melakukan pendokumentasian tindakan	100%

		keperawatan	
		13. Melakukan rujukan keperawatan	100%
		14. Melakukan supervisi klinik dan manajemen dalam fungsi pengarahan dan pelaksanaan pelayanan keperawatan	100%
		15. Melakukan pengorganisasian pelayanan keperawatan antar shift/ unit/ fasilitas kesehatan	100%
		16. Melakukan pemberian penugasan perawat dalam rangka melakukan fungsi ketenagaan perawat dalam rangka melakukan fungsi ketenagaan perawat	100%

Nganjuk , Februari 2022

PIHAK KEDUA

dr. Suyanto Cipto Atmojo
Pembina Tingkat I/ IV b
NIP 19721220 200604 1 001

PIHAK PERTAMA

SUMINI, S.Kep.Ns
Penata / III c
NIP 19760820 199803 2 003

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo Nomor 62 Nganjuk 64415
Telp. (0358) 321818, 321489 Faks. (0358) 325003
Email: rsudnganjuk@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id
RSD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Endah Wijayanti, S.Kep.Ns
Jabatan : Perawat Mahir
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : PUJIONO,S.ST.
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Nganjuk ,2 Februari 2022

PIHAK KEDUA

PUJIONO,S.ST
Penata Tingkat I /III d
NIP.19700616 199403 1 004

PIHAK PERTAMA

Endah Wijayanti, S.Kep.Ns
Penata muda Tingkat I/ III b
NIP. 19800620 200801 2 017

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA RUANG UNIT PELAYANAN JANTUNG
RSUD NGANJUK

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan mutu pelayanan keperawatan di ruang Jantung	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	100 %
2		Melakukan Komunikasi Terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	100%
3		Melakukan imunisasi pada individu dalam rangka melakukan upaya preventif	100%
4		Memberikan oksigenasi sederhana	100%
5		Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/bencana/kritikal	100%
6		Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan infeksi	100%
7		Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	100%
8		Memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan ,berduka atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	100%
9		Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	100%
10		Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	100%
11		Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilisasi	100%
12		Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan istirahat tidur	100%
13		Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan kebersihan diri	100%

14		Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	100%
15		Melakukan masase pada kulit tertekan	100%
16		Melakukan perawatan luka	100%
17		Melakukan dokumentasi keperawatan	100%

Nganjuk, 2 Februari 2022

PIHAK KEDUA

PUJIONO, S.ST
Penata Tingkat I / III d
NIP. 19700616 199403 1 004

PIHAK PERTAMA

Endah Wijayanti,S.Kep.NS
NIP. 19800620 200801 2 017

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo Nomor 62 Nganjuk 64415
Telp. (0358) 321818, 321489 Faks. (0358) 325003
Email: [illegible] Website: rsud.nganjukkab.go.id
RSD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Erlawati,S.Kep.Ns
Jabatan : Perawat Ahli Pertama
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : PUJIONO,S.ST.
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Nganjuk ,2 Februari 2022

PIHAK KEDUA

PUJIONO,S.ST
Penata Tingkat I / III d
NIP.19700616 199403 1 004

PIHAK PERTAMA

Erlawati,S.Kep.NS
NIP. 19770430 200212 2 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

STAF UNIT PELAYANAN JANTUNG

RSUD NGANJUK

No.	**Sasaran**	**Indikator Kinerja**	**Target**
1	Peningkatan mutu pelayanan keperawatan di ruang Jantung	Melakukan Pengajian Keperawatan lanjutan pada Indiiividu	100 %
2		Merumuskan Diagnosa Keperawatan individu	100%
3		Merumuskan tujuan keperawatan pada individu	100%
4		Mermuskan tindakan Keperawatan pada idividu	100%
5		Melakukan pendidikan kesehatan pada individu	100%
6		Melakukan pendampingan pada pasien menjelang ajal	100%
7		Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman	100%
8		Memberikan Pemberian elektrolit konsentrat tinggi	100%
9		Memberikan perawatan pada pasien menjelang ajal sampai meningal	100%
10		Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada indiviu	100%
11		Melakukan dokumentasi proses keperawatan tahap perencanaan	100%
12		Melakukan dokumentasi proses keperawatan tahap Tindakan	100%
13		Pemenuhan kebutuhan eliminasi : manageman inkoheren urine	100%
14		Menyusun Rencana Kegiatan Individu Perawat	100%

Nganjuk, 2 Februari 2022

PIHAK KEDUA

PUJIONO S.ST
Penata Tingkat I / III d
NIP. 19700616 199403 1 004

PIHAK PERTAMA

Erlawati,S.Kep.Ns
NIP.19770430 200212 2 006

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No telepon: (0358) 321818, 321489 Fax. (0358) 325003
Email: infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id
RSUD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOVITA BUDIARTI,S.ST
Jabatan : Perawat

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : PUJIONO,S.ST.

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Nganjuk , Februari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
PUJIONO,S.ST	NOVITA BUDIARTI,S.ST
Penata Tk.I/ III/d	Penata (III/c)
NIP.19700616 199403 1 004	NIP.1981120 200604 2 030

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo No. 62 Nganjuk 64415
No telepon: (0358) 321818, 321489 Fax. (0358) 325003
Email: infoyan.rsud@nganjukkab.go.id Website: rsud.nganjukkab.go.id
RSUD NGANJUK

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

1.Jabatan Fungsonal : Perawat Penyelia
2.Tugas : - Memberikan Asuhan Keperawatan melalui Proses Keperawatan
- Meningkatkan Mutu Keperawatan dan keselamatan pasien

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Keperawatan	1. Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	100%
		2. Melakukan isolasi pasien sesuai kondisinya dalam rangka preventif pada individu	100%
		3. Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/bencana/kritikal	100%
		4. Melakukan intervensi keperawatan spesifik sederhana pada area medical bedah	100%
		5. Melakukan intervesi keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	100%
		6. Memberikan perawatan pada pasien dalam rangka melakukan perawatan paliatif	100%
		7. Memberikan dukungan/fasilitas kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	100%
		8. Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	100%
		9. Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	100%
		10. Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilisasi	100%
		11. Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan istirahat dan tidur	100%
		12. Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu	100%

		tubuh	
		13. **Melakukan perawatan luka**	100%
		14. Melakukan isolasi pasien imunosupresi pada pasien kasus cedera	100%
		15. Melakukan pemantauan perkembangan pasien sesuai dengan kondisinya	100%
		16. Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	100%

Nganjuk , Februari 2021

PIHAK KEDUA

PUJIONO,S.ST
Penata Tk I/IIId
NIP.19700616 199403 1 004

PIHAK PERTAMA

NOVITA BUDIARTI,S.ST
Penata / IIIc
NIP.1981120 200604 2 030

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
RUMAH SAKIT DAERAH NGANJUK
Jl. Dr. Soetomo Nomor 62 Nganjuk 64415
Telp. (0358) 321818, 326474, 326652 328429 Faks. (0358) 325003
RSUD NGANJUK

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan , akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENDAH SULISETIANI.,AMd.KL
Jabatan : Sanitaria Penyelia
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RETNO JIWANTI.,SKM
Jabatan : Ka.Sie Penunjang Non Medis RSD Nganjuk
selaku atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, Januari 2022

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
RETNO JIWANTI.,SKM	ENDAH SULISETIANI.,AMd.KL
NIP. 19721112 199603 2 002	NIP. 19721204 199503 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

SANITARIAN PENYELIA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun data literatur / petunjuk teknis dalam rangka penyusunan standar	Membuat SOP, Limbah Cair,Limbah B3 Penyehatan Sanitasi Ruang dan Bangunan ,SOP Penyehatan Makanan ,SOP Kultur Mikrobiologi, Kimia dan Fisika di ruangan.	100%
2	Melakukan pemeriksaan secara canggih pada obyek kelompok II	Melakukan pemeriksaan ke ruangan baik secara fisik, kimia, biologis	100%
3	Mengambil sampel secara canggih obyek kelompok II	Melakukan penjadwalan dan pendampingan pengambilan sampel diruangan	100%
4	Menentukan diagnosa dan treatment intervensi obyek kelompok I lanjut	Melakukan diagnosa hasil sampel dan perbaikan hasil sampel bila ada yang tidak memenuhi standart	100%
5	Konsultasi kesehatan lingkungan obyek kelompok II , awal lokal	Melakukan konsultasi atau saran dalam upaya melakukan tindak lanjut/ treatment Melakukan konsultasi dalam rangka pengurusan persetujuan lingkungan baik ke DLH Kabupaten ataupun DLH Propinsi atau Dinas Kesehatan	100%

Nganjuk, Januari 2022

Ka.Sie Penunjang Non Medis

RETNO JIWANTI.,SKM

NIP. 19721112 199603 2 002

Sanitarian Penyelia

ENDAH SULISETIANI.,AMd.KL

NIP. 19721204 199503 2 001